

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**KLASA: 342-05/26-01/3**

**URBROJ: 2198-02-26-3**

**Zadar, 3. ožujka 2026. godine**

Na temelju članka 115. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 35. stavka 1. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 03/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 5. sjednici održanoj dana 3. ožujka 2026. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o osnivanju Županijske lučke uprave Zadar**

**za luke županijskog i lokalnog značaja**

### **I. TEMELJNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom se zbog gradnje, upravljanja i korištenja luka županijskog i lokalnog značaja na području Zadarske županije osniva ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA ZADAR (u daljnjem tekstu: Županijska lučka uprava).

(2) Županijska lučka uprava osniva se kao ustanova s javnim ovlastima.

#### **Članak 2.**

Osnivač Županijske lučke uprave Zadar je Zadarska županija, Zadar, Božidara Petranovića 8, OIB: 56204655363.

### **II. NAZIV I SJEDIŠTE**

#### **Članak 3.**

(1) Županijska lučka uprava iz članka 1. ove Odluke osniva se pod nazivom ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA ZADAR.

(2) Sjedište Županijske lučke uprave je u Zadru, Ivana Mažuranića 30.

### **III. DJELATNOSTI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE**

#### Članak 4.

(1) Djelatnost Županijske lučke uprave je upravljanje i korištenje luka otvorenih za javni promet od županijskog i lokalnog značaja, a obavlja se kao javna služba.

(2) Djelatnosti Županijske lučke uprave su:

1. građenje, održavanje, upravljanje, zaštita i unaprjeđenje lučkog područja
2. građenje i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje
3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnosti lučkog područja za plovidbu
4. provođenje reda u luci, koje osim ostaloga uključuje ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila
5. osiguranje pružanja osnovnih lučkih djelatnosti, i to:
  - a. privez i odvez plovnih i plutajućih objekata
  - b. ukrcaj i iskrcaj tereta
  - c. opskrba plovnih objekata vodom i energijom
  - d. usluga dizanja i spuštanja plovnih objekata u more
  - e. lučko tegljenje i potiskivanje
6. osiguravanje prihvata i predaje svih vrsta otpada s pomorskih objekata osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom, sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje otpadom
7. osiguravanje opskrbe plovnih objekata gorivom
8. usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području
9. davanje koncesija i posebne upotrebe
10. obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama.

(3) Županijska lučka uprava dužna je osigurati uslugu priveza i odveza plovnih i plutajućih objekata u svim lukama u kojima postoji operativni dio luke i nautički dio luke.

#### IV. TIJELA ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE

#### Članak 5.

Tijela Županijske lučke uprave su Upravno vijeće i Ravnatelj.

##### 1. UPRAVNO VIJEĆE

#### Članak 6.

(1) Upravno vijeće Županijske lučke uprave ima predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Župan Zadarske županije, s time da predsjednika i dva člana imenuje samostalno, jednog člana na prijedlog ministarstva u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva, a jednog na prijedlog svih jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalaze luke kojima upravlja Županijska lučka uprava.

(2) Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje četiri godine i ista osoba može biti ponovno imenovana.

(3) Prava i obveze članova Upravnog vijeća, način njihova rada i donošenja odluka uređuju se Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

#### Članak 7.

(1) Upravno vijeće upravlja Županijskom lučkom upravom.

(2) Upravno vijeće:

1. donosi Statut Županijske lučke uprave i odlučuje o njegovim promjenama
2. donosi četverogodišnji plan razvoja luka pod upravljanjem Županijske lučke uprave kojim se postavljaju ciljevi u skladu s kojima se definiraju godišnji plan rada luke i financijski plan
3. donosi godišnji plan rada luke s financijskim planom
4. prihvaća izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
5. donosi lučke tarife
6. daje koncesiju za obavljanje lučkih djelatnosti
7. donosi odluku o posebnoj upotrebi na lučkom području

8. imenuje i razrješava Ravnatelja
  9. imenuje stručnu komisiju za izbor Ravnatelja
  10. donosi opće akte Županijske lučke uprave
  11. osniva stručno povjerenstvo za koncesije
  12. osniva radna tijela za obavljanje i praćenje poslova iz njegova djelokruga te imenuje i razrješava njihove članove
  13. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i Statutom Županijske lučke uprave.
- (3) Upravno vijeće donosi Statut iz stavka 2. točke 1. ovoga članka uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Zadarske županije.

## 2. RAVNATELJ

### Članak 8.

- (1) Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Županijske lučke uprave te organizira i vodi njezino poslovanje, predstavlja i zastupa Županijsku lučku upravu i odgovoran je za zakonitost njezina rada.
- (2) Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću i Županu Zadarske županije.

### Članak 9.

- (1) Ravnatelja imenuje Upravno vijeće na temelju javnog natječaja i zapisnika stručne komisije na mandat od četiri godine, te se ista osoba može ponovno imenovati za Ravnatelja.
- (2) Ravnatelj može imati pomoćnika.
- (3) Za Ravnatelja se može imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane Statutom Županijske lučke uprave, kojim se detaljnije utvrđuje postupak imenovanja Ravnatelja.
- (4) Ravnatelj s predsjednikom Upravnog vijeća Županijske lučke uprave zaključuje ugovor o radu.

### Članak 10.

- (1) Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan, te mu se prije donošenja odluke o razrješavanju mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješavanje.
- (2) Upravno vijeće dužno je razriješiti Ravnatelja u slučajevima propisanim propisom kojim se uređuju ustanove.

### Članak 11.

- (1) Dužnosti ravnatelja su:
1. izvršava opće akte i druge odluke Upravnog vijeća te prati njihovu provedbu
  2. predlaže Upravnom vijeću opće akte
  3. predlaže Upravnom vijeću četverogodišnji plan razvoja luke
  4. predlaže Upravnom vijeću godišnji plan rada luke s financijskim planom
  5. predlaže Upravnom vijeću izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj
  6. predlaže Upravnom vijeću Županijske lučke uprave ustroj, potreban broj i sastav stručno-tehničkog osoblja te raspis javnog natječaja za zapošljavanje
  7. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa te zaključuje ugovore o radu stručno-tehničkog osoblja, a na temelju provedenog javnog natječaja
  8. redovito izvješćuje Upravno vijeće o stanju u luci, lučkim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje
  9. usklađuje rad koncesionara na lučkom području
  10. nadzire izvršavanje preuzetih obveza na temelju koncesija i posebne upotrebe
  11. unosi podatke o koncesiji i posebnoj upotrebi u Jedinственu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske

12. unosi podatke o koncesijama i posebnoj upotrebi u Upisnik koncesija

13. obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Statutom i općim aktima Županijske lučke uprave.

### **Članak 12.**

(1) Ravnatelj je ovlašten samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Županijske lučke uprave ako vrijednost pojedinačnog pravnog posla ne prelazi iznos od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura.

(2) Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 13.500,00 (slovima: trinaesttisućpetsto) eura, a manja od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Upravnog vijeća.

(3) Za vrijednost pravnog posla koja je veća od 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je, uz pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, potrebna suglasnost Župana ako je izvršenje planirano u godišnjem planu rada luke odnosno suglasnost Županijske skupštine ako izvršenje nije planirano u godišnjem planu rada luke.

(4) Za sklapanje ugovora o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina do vrijednosti 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Župana uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, a za vrijednost koja prelazi 132.722,00 (slovima: stotridesetdvijetisućesedamstodvadesetdva) eura Ravnatelju je potrebna suglasnost Županijske skupštine uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća.

## **V. PRIHODI ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE**

### **Članak 13.**

(1) Prihodi županijske lučke uprave su:

1. lučke tarife
2. prihod od koncesije na lučkom području
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području
4. sredstva iz proračuna osnivača
5. sredstva iz državnog proračuna
6. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske unije
7. ostali prihodi u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i općim aktima Županijske lučke uprave.

(2) Sredstvima iz stavka 1. točke 5. ovoga članka županijska lučka uprava može financirati samo izgradnju i održavanje lučke podgradnje.

(3) Sredstva iz stavka 1. točaka 1. do 4., 6. i 7. ovoga članka pripadaju u cijelosti županijskoj lučkoj upravi na čijem području se ubiru i namijenjena su za:

1. izgradnju i održavanje lučke nadgradnje i podgradnje
2. opremanje luke opremom za zaštitu mora od onečišćenja s brodova
3. održavanje dubine u luci i na sidrištu luke
4. troškove poslovanja županijske lučke uprave.

### **Članak 14.**

Županijska lučka uprava odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

### **Članak 15.**

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Županijska lučka uprava ostvari dobit ta se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti iz članka 4. ove Odluke.

### **Članak 16.**

Statutom Županijske lučke uprave pobliže se uređuje ustrojstvo Županijske lučke uprave, međusobna

prava i obveze osnivača i Županijske lučke uprave, ovlasti i način odlučivanja tijela Županijske lučke uprave, uvjeti za izbor i natječajni postupak za izbor Ravnatelja te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Županijske lučke uprave.

## **VI. LUČKO PODRUČJE**

### **Članak 17.**

(1) Luke otvorene za javni promet županijskog i lokalnog značaja s kojima upravlja Županijska lučka uprava Zadar, te kopneni i morski obuhvat istih, utvrđuju se ovom Odlukom u PRILOGU 1, koji čini sastavni dio ove Odluke i objavljuje se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

(2) Grafički prikaz obuhvata lučkih područja iz stavka 1. ovog članka sadržan je u PRILOGU 2, koji čini sastavni dio ove Odluke, a koji se ne objavljuje u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

## **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 18.**

(1) Županijska lučka uprava Zadar nastavlja s radom u pravnom kontinuitetu.

(2) Sva prava i obveze, imovina, ugovori, koncesije i zaposlenici postojeće Županijske lučke uprave ostaju na snazi.

### **Članak 19.**

(1) Imenovani članovi Upravnog vijeća nastavljaju sa svojim radom do isteka mandata.

(2) Imenovani Ravnatelj nastavlja sa svojim radom do isteka mandata.

### **Članak 20.**

Upravno vijeće Županijske lučke uprave uskladit će Statut i druge opće akte sa odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i ovom Odlukom, te Statut dostaviti Županijskoj skupštini Zadarske županije na prethodnu suglasnost, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

### **Članak 21.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju lučke uprave za luke županijskog i lokalnog značaja („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 6/98., 15/03., 14/04., 11/05., 12/05., 09/07., 12/08., 06/11., 16/15., 18/17., 9/19., 18/21. i 26/22.).

### **Članak 22.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

[PRILOG 1](#)